

HR Policy / Handbook Builder

Nonprofit, NGO & Social Sector

दस्तावेज़ प्रकार : नीति • तैयार किया गया 27 Aug 2026

यह गाइड बताती है कि यह टूल क्या बनाता है, उसका उपयोग कैसे करें, और किन बातों का ध्यान रखें। टूल का वास्तविक आउटपुट (ड्राफ्ट/रिपोर्ट) टूल पेज पर बनता है।

पृष्ठभूमि

एचआर हैंडबुक निष्पक्ष, अनुपालक स्टाफ-नियम देती है।

इस टूल और आउटपुट का उद्देश्य

यह टूल एचआर नीति/हैंडबुक बनाता है।

आउटपुट का उपयोग कैसे करें

वेतन, अवकाश, आचरण और शिकायत पर हैंडबुक अपनाने के लिए उपयोग करें।

यह किसे दिया जाता है

प्रबंधन द्वारा अनुमोदित ; सभी स्टाफ पर लागू और जॉइनिंग पर जारी।

महत्वपूर्ण सावधानियाँ

श्रम-कानून और दाता-शर्तों से मिलाएँ।

साथ के दस्तावेज़

- NGO Hiring Kit
- Volunteer Management System
- Staff Training & Capacity Plan
- Performance Review Kit
- Attendance & Leave Policy
- Consultant / Contract Agreement

यह एआई-सहायित मार्गदर्शन है। किसी भी बाध्यकारी निर्णय से पहले योग्य पेशेवर से पुष्टि करें। शुल्क, प्राधिकरण और प्रक्रियाएँ राज्य और समय के अनुसार बदलती हैं — अपने राज्य के प्राधिकरण से सत्यापित करें।