

Director KYC / DIN Compliance

Legal

दस्तावेज़ प्रकार : लाइसेंस / वैधानिक फाइलिंग - तैयार किया गया 28 Aug 2026

यह गाइड बताती है कि यह टूल क्या बनाता है, उसका उपयोग कैसे करें, और किन बातों का ध्यान रखें। टूल का वास्तविक आउटपुट (ड्राफ्ट/रिपोर्ट) टूल पेज पर बनता है।

पृष्ठभूमि

हर निदेशक को प्रतिवर्ष DIR-3 KYC करनी होती है वरना DIN निष्क्रिय हो जाता है।

इस टूल और आउटपुट का उद्देश्य

यह टूल Director KYC / DIN अनुपालन समझाता है।

आउटपुट का उपयोग कैसे करें

अपने DIN को सक्रिय रखने के लिए उपयोग करें।

यह किसे दिया जाता है

DIR-3 KYC कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय (MCA / ROC) को MCA पोर्टल पर दाखिल होती है।

कैसे जमा करें / दाखिल करें

सत्यापित मोबाइल/ईमेल OTP के साथ वार्षिक due-date तक DIR-3 KYC (web या eForm) दाखिल करें; देरी पर DIN जुर्माना चुकाने तक निष्क्रिय रहता है।

शुल्क और खर्च

समय पर दाखिल करने पर शुल्क नहीं; देरी से DIR-3 KYC पर निश्चित पुनः-सक्रियण जुर्माना।

इसकी जाँच किससे कराएँ

किसी Company Secretary या CA से, DIR-3 KYC सही व समय पर दाखिल कराएँ और लंबित-DIN पुनः-सक्रिय कराएँ।

महत्वपूर्ण सावधानियाँ

due-date चूकने पर DIN निष्क्रिय और जुर्माना; समय पर दाखिल करें।

साथ के दस्तावेज़

- Regulatory Compliance Checklist
- ROC Annual Filing Calendar
- Board / AGM Resolution Drafter
- Statutory Register Setup Guide
- Licence & Permit Finder (Legal)
- Labour-Law Compliance Checklist

यह एआई-सहायित मार्गदर्शन है। किसी भी बाध्यकारी निर्णय से पहले योग्य पेशेवर से पुष्टि करें। शुल्क, प्राधिकरण और प्रक्रियाएँ राज्य और समय के अनुसार

बदलती हैं — अपने राज्य के प्राधिकरण से सत्यापित करें।

AiSevak.in द्वारा तैयार — ABL Digital Technologies का उत्पाद। भारत के लिए एआई-संचालित व्यावसायिक सेवाएँ।