

# Attendance & WFH Policy

HR & WorkTech

दस्तावेज़ प्रकार : नीति - तैयार किया गया 27 Aug 2026

यह गाइड बताती है कि यह टूल क्या बनाता है, उसका उपयोग कैसे करें, और किन बातों का ध्यान रखें। टूल का वास्तविक आउटपुट (ड्राफ्ट/रिपोर्ट) टूल पेज पर बनता है।

## पृष्ठभूमि

उपस्थिति, समय और remote नियम स्पष्ट न हों तो विवाद होते हैं।

## इस टूल और आउटपुट का उद्देश्य

यह टूल उपस्थिति/WFH नीति बनाती है।

## आउटपुट का उपयोग कैसे करें

उपस्थिति, समय और remote नियम परिभाषित करने के लिए उपयोग करें।

## यह कैसे दिया जाता है

यह कंपनी-नीति है जिसका स्वामी HR है, सभी कर्मचारियों पर लागू और हैंडबुक से साझा।

## महत्वपूर्ण सावधानियाँ

कार्य-घंटे लागू श्रम-कानून के अनुरूप रखें।

## साथ के दस्तावेज़

- HR Policy Drafting
- POSH Policy + IC Kit
- Leave Policy Generator
- Moonlighting Policy
- Grievance Redressal Policy
- Social Media Policy

यह एआई-सहायित मार्गदर्शन है। किसी भी बाध्यकारी निर्णय से पहले योग्य पेशेवर से पुष्टि करें। शुल्क, प्राधिकरण और प्रक्रियाएँ राज्य और समय के अनुसार बदलती हैं — अपने राज्य के प्राधिकरण से सत्यापित करें।