

Employment / Karigar Employment Contract

Furniture & Home Furnishings

दस्तावेज़ प्रकार : अनुबंध / एग्रीमेंट • तैयार किया गया 13 Oct 2026

यह गाइड बताती है कि यह टूल क्या बनाता है, उसका उपयोग कैसे करें, और किन बातों का ध्यान रखें। टूल का वास्तविक आउटपुट (ड्राफ्ट/रिपोर्ट) टूल पेज पर बनता है।

पृष्ठभूमि

staff/karigar रोज़गार-अनुबंध में भूमिका, वेतन, सुरक्षा-कर्तव्य, गोपनीयता और exit अहम हैं।

इस टूल और आउटपुट का उद्देश्य

यह टूल employment/karigar employment अनुबंध का मसौदा बनाता है।

आउटपुट का उपयोग कैसे करें

staff या karigars के अनुबंध हेतु मसौदे का उपयोग करें; वकील से समीक्षा कराएँ।

यह किसे दिया जाता है

अनुबंध व्यवसाय और कर्मचारी/karigar के बीच होता है; प्रत्येक एक हस्ताक्षरित प्रति रखता है।

शुल्क और खर्च

प्रायः मामूली स्टॉप-पेपर पर; वेतन, सुरक्षा-कर्तव्य और नोटिस मुख्य सामग्री हैं।

इसकी जाँच किससे कराएँ

किसी रोज़गार-वकील से, वेतन, सुरक्षा-कर्तव्य और समाप्ति खंड अनुरूप व प्रवर्तनीय बनवाएँ।

महत्वपूर्ण सावधानियाँ

यह मसौदा है, कानूनी सलाह नहीं; सुरक्षा-कर्तव्य खंड जँचवाएँ।

साथ के दस्तावेज़

- Supplier / Raw Material Supply Agreement
- Karigar / Job-Work Agreement
- Modular Furniture / Interior Fitout Contract
- B2B / Project Supply Agreement
- Builder / Developer Supply Agreement
- Showroom Franchise Agreement

यह एआई-सहायित मार्गदर्शन है। किसी भी बाध्यकारी निर्णय से पहले योग्य पेशेवर से पुष्टि करें। शुल्क, प्राधिकरण और प्रक्रियाएँ राज्य और समय के अनुसार बदलती हैं — अपने राज्य के प्राधिकरण से सत्यापित करें।